

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN br. 74/14) i članka 5. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93, 11/94 i 38/09) Skupština Udruge Eko Zagreb (dalje: Udruga), dana 31. kolovoza 2015. godine usvojila je sljedeći:

STATUT UDRUGE EKO ZAGREB

Glava I.

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom uređuju se:

- naziv i sjedište,
- zastupanje,
- izgled pečata Udruge,
- područja djelovanja sukladno ciljevima,
- ciljevi,
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarske djelatnosti koje Udruga obavlja,
- način osiguranja javnosti djelovanja Udruge,
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanka članstva, pravima, obvezama i odgovornosti, te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima i načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata,
- izboru i opozivu likvidatora Udruge,
- prestanku postojanja Udruge,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge,
- teritorijalnom djelovanju Udruge,
- znak Udruge, te
- druga pitanja značajna za rad Udruge.

(2) Udruga je organizirana kao nevladina, nestranačka i neprofitna organizacija.

Članak 2.

(1) Naziv Udruge glasi: UDRUGA EKO ZAGREB.

(2) Skraćeni naziv Udruge glasi: EKO ZAGREB.

(3) Udruga djeluje na teritoriju Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udrugu zastupa i predstavlja Predsjednik Udruge.

Članak 4.

- (1) Sjedište Udruge je u Zagrebu.
- (2) Odluku o promjeni adrese unutar sjedišta donosi Predsjednik Udruge.
- (3) Odluku o promjeni sjedišta Udruge donosi Skupština Udruge.

Članak 5.

- (1) Radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom, Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, klubove, sekcije i slične) koje nemaju svojstvo pravne osobe.
- (2) Odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika donosi Upravni odbor Udruge, te imenuje voditelja ustrojstvenog oblika.

Članak 6.

- (1) Udruga se može udružiti u saveze ili zajednice udruga, te biti članom međunarodnih udruga, a sve u cilju ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom.
- (2) Odluku o udruživanju, odnosno učlanjivanju donosi Upravni odbor Udruge.

Članak 7.

- (1) Udruga ima svoj pečat i znak.
- (2) Pečat je pravokutnog oblika širine i duljine 3 cm na kojem je znak Udruge, a ispod njega su ispisani naziv i sjedište Udruge.
- (3) Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti Predsjednik Udruge.
- (4) Udruga će za svoj znak koristiti grafički oblikovani naziv udruge.

Članak 8.

- (1) Rad Udruge je javan.
- (2) Javnost rada ostvaruje se obavješćivanjem članova Udruge i šire javnosti o radu tijela Udruge.
- (3) Obavješćivanje se vrši godišnjim izvješćem na Skupštini Udruge ili objavama u vlastitim i

drugim medijima ili na drugi prikladan način.

Glava II.

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOST

Članak 9.

(1) Ciljevi Udruge su:

- djelovanje potaknuto odgovornošću glede lokalnih i planetarnih aspekata ekološke krize; zaštita okoliša i prirode, očuvanje baštine i s time povezana pitanja zdravlja i dobrobiti ljudi;
- promicanje informiranosti i odgovornosti za lokalne i globalne aspekte planetarne ekološke krize, afirmacija svijesti o povezanosti kulture i ekoloških pitanja
- promicanje održivog razvoja Republike Hrvatske;
- promicanje sudjelovanja Republike Hrvatske u rješavanju problema povezanih s planetarnom ekološkom krizom;
- jačanje uloge javnosti u ostvarivanju ustavnog prava na zdrav okoliš;
- ostvarivanje objektivnih, znanstveno i stručno utemeljenih uvida u pitanjima zaštite okoliša;
- jačanje samosvijesti mladih za aktivno i odgovorno sudjelovanje u društvu i javnom odlučivanju u odnosnim pitanjima glede navedenih ciljeva;
- promicanje temeljnih ustavnih principa, prava i sloboda čovjeka i građanina te jednakosti svih pred zakonom u kontekstu navedenih ciljeva;
- pomaganje neformalnim inicijativama mladih u ostvarivanju jednakopravne pozicije s drugim oblicima organiziranja mladih uključujući i pomoć pri njihovoj uspostavi u kontekstu unaprjeđenja kulture življenja kao pretpostavke za prihvaćanje odgovornosti za ekološka pitanja;
- unaprjeđenje kulture življenja mladih i u tom kontekstu nastojanja za:
- očuvanje zdravlja i poticanje na zdraviji način življenja mladih;
- poticanje razvoja darovite i nadarene djece i mladih;
- potpora djeci i mladima s posebnim potrebama;
- promicanje neformalnog obrazovanja za djecu i mlade;

- unaprjeđenje informatičke kulture djece i mladih;
- potpora višečlanim obiteljima i zaštita djece od opasnosti;
- promicanje međusobne potpore i suradnje sa srodnim udrugama;
- informiranje mladih o sadržajima koji se za njih nude.

(2) Udruga sukladno ciljevima djeluje na području: zaštite okoliša i prirode, obrazovanja, znanosti i istraživanja i tehničke kulture.

Članak 10.

(1) U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih člankom 9. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- uključivanje u projekte civilnog društva pri planiranju i provedbi strategije za očuvanje ljudskog okoliša, prirode i hrvatske prirodne baštine i povezanim pitanjima hrvatske kulturne baštine te sudjelovanje u postupcima donošenja relevantnih zakona na nacionalnoj razini;
- organiziranje znanstvenih, kulturnih, odgojno-obrazovnih i zabavnih tribina, okruglih stolova, predavanja, savjetova, izložbi, filmskih projekcija, edukacijskih radionica te drugih manifestacija;
- organiziranje raznih oblika javnog okupljanja i reagiranja članova i drugih građana na društvene sadržaje sukladno ciljevima Udruge, podnošenje peticija, predstavljanje, pisama;
- provođenje akcija, projekata, kampanja i zakonom dopuštenih mjera za zaštitu okoliša i s time povezanog zdravlja ljudi na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- proučavanje problematike vezane za zaštitu okoliša i prirode, i s tim povezanog razvoja demokracije, te poštivanja ljudskih prava;
- bolje iskorištavanje ljudskih potencijala kroz okupljanja i razmjenu znanja i iskustva;
- ostvarivanje suradnje s drugim udrugama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu radi razmjene informacija, iskustava i programskog povezivanja;
- organiziranje zajedničkog nastupa članova i drugih građana zainteresiranih za zaštitu okoliša i prirode te budućnost mladih u Republici Hrvatskoj pred raznim državnim i drugim tijelima;
- organiziranje raznih oblika potpore potrebitim članovima i drugim osobama, obiteljima ili skupinama;
- pokretanje vlastite nakladničke djelatnosti u skladu s posebnim zakonom, kao i korištenje raznih medijskih i multimedijских oblika za komunikaciju s javnošću;

- tiskanje, dijeljenje letaka, brošura, biltena, knjiga, bedževa, plakata i drugog promidžbenog materijala;
 - prikupljanje, obrada i distribucija informacija.
- (2) Gospodarska djelatnost Udruge je:
- izdavačka djelatnost sukladno Zakonu.

Glava III.

ČLANOVI UDRUGE

Članak 11.

- (1) Članom Udruge može postati svaki građanin Republike Hrvatske koji je zainteresiran za rad u Udruzi i koji prihvaća odredbe ovog Statuta.
- (2) Članom Udruge može postati i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, a u radu Udruge zastupa je ovlaštena osoba.
- (3) Članstvo može biti redovno i pridruženo.
- (4) Predsjednik Udruge vodi registar članova.
- (5) Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi.
- (6) Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 12.

Pravo je svakog člana da se uključi u rad Udruge prema mogućnostima i prema potrebama koje očituje Upravni odbor.

Članak 13.

- (1) U redovno članstvo mogu pristupiti fizičke osobe samo ako su starije od 18 godina.
- (2) Osoba koja želi postati redovnim članom Udruge podnosi zahtjev Upravnom odboru, a odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Skupština Udruge na prvoj idućoj sjednici.
- (3) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka kandidat za redovnog člana potpisuje pristupnicu kojom izjavljuje da je upoznat sa Statutom Udruge i obvezuje se na poštivanje odredbi Statuta Udruge

kao i drugih akata i odluka tijela Udruge.

Članak 14.

(1) Redovni članovi imaju pravo:

- sudjelovati u aktivnostima Udruge;
- biti obaviješteni o radu i djelatnostima Udruge;
- davati prijedloge, te podnositi pritužbe i žalbe na rad Udruge i njezinih tijela;
- istupati u ime Udruge na temelju odobrenja Predsjednika Udruge;
- birati i biti birani u sva tijela Udruge.

(2) Redovni članovi imaju obvezu i odgovornost:

- poštivati odredbe Statuta;
- poštivati odluke tijela Udruge;
- štiti ugled Udruge;
- plaćati godišnju članarinu.

Članak 15.

Redovno članstvo prestaje:

- istupanjem;
- neplaćanjem članarine za tekuću kalendarsku godinu;
- isključenjem;
- u slučaju smrti fizičke osobe, te prestanka postojanja pravne osobe.

Članak 16.

(1) Član stegovno odgovara ako krši odredbe Statuta ili ako svojim ponašanjem narušava ugled Udruge.

(2) Stegovni postupak provodi Skupština. U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena i
- isključenje.

- (3) Odluku o isključenju donosi Skupština Udruge.
- (4) Odluka o isključenju stupa na snagu odmah.
- (5) Odluka Skupštine Udruge je konačna.
- (6) Za odbijanje primitka u članstvo Udruge nije potrebno navesti razloge.

Članak 17.

- (1) Pridruženi članovi mogu postati fizičke osobe i pravne osobe koje prihvaćaju Statut Udruge, a koje žele financijski i na drugi način podupirati rad Udruge.
- (2) Pridruženi članovi imaju pravo:
 - biti članom Nadzornog odbora;
 - sudjelovati u radu savjetodavnih i radnih tijela Udruge;
 - sudjelovati pri provođenju djelatnosti i projekata Udruge.
- (3) Dužnost je pridruženih članova čuvati ugled i dignitet Udruge, te poštivati odredbe Statuta.
- (4) Izvan zasjedanja Skupštine Udruge pridružene članove u članstvo Udruge prima i iz članstva isključuje Predsjednik Udruge.
- (5) U slučaju iz stavka 4. ovoga članka kandidat za pridruženog člana potpisuje pristupnicu kojom izjavljuje da je upoznat sa Statutom Udruge i obvezuje se na poštivanje odredbi Statuta Udruge kao i drugih akata i odluka tijela Udruge.

Glava IV.

TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela Udruge su:

- Skupština Udruge;
- Predsjednik Udruge;
- Upravni odbor;
- Nadzorni odbor.

Glava V.

SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 19.

- (1) Skupština Udruge najviše je tijelo Udruge.
- (2) Skupštinu Udruge čine svi poslovno sposobni redovni članovi Udruge.

Članak 20.

Skupština Udruge je nadležna za obavljanje sljedećih poslova:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune te druge akte Udruge;
- bira i razrješava Predsjednika Udruge, članove Upravnog odbora Udruge i Nadzornog odbora Udruge;
- utvrđuje poslovnu politiku Udruge;
- usvaja financijski plan i plan rada za sljedeću kalendarsku godinu, te usvaja završni račun Udruge;
- razmatra i usvaja izvješće o radu i godišnje financijsko izvješće za prethodnu kalendarsku godinu koje joj podnosi Upravni odbor Udruge;
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama (pripajanje, spajanje i podjela Udruge), te udruživanju s drugim organizacijama;
- odlučuje o primanju i isključenju redovnih članova, te o prigovoru protiv odluke Predsjednika Udruge o odbijanju primitka u pridruženo članstvo;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- odlučuje i o svim drugim pitanjima za koja ovim Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 21.

- (1) Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna . Skupština Udruge redovno se sastaje najmanje jednom godišnje, a najkasnije do kraja tekuće kalendarske godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake tri godine.
- (2) Skupština se izvanredno sastaje po potrebi.

(3) Sjednicu Skupštine Udruge saziva Upravni odbor Udruge.

(4) Upravni odbor Udruge obavezan je sazvati sjednicu Skupštine Udruge u roku od 15 dana od dana kada je to predložila jedna trećina članova Skupštine Udruge.

(5) Upravni odbor dužan je pozive za sjednicu Skupštine Udruge s jasno naznačenim vremenom i mjestom održavanja, te navedenim prijedlogom dnevnog reda poslati svim članovima Skupštine najmanje 8 dana prije zakazane sjednice Skupštine Udruge.

(6) Ako Upravni odbor ne sazove Skupštinu Udruge u roku iz stavka 4. ovoga članka, jedna trećina članova Skupštine Udruge može sazvati sjednicu Skupštine Udruge poštujući rok iz st.5. ovoga članka.

(7) Na početku svake sjednice potrebno je izglasati dnevni red koji je predložen u pozivu za sjednicu, a koji se može dopuniti i točkama koje predlože prisutni članovi Skupštine Udruge.

(8) Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

(9) O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar (ovjervitelj/i ako ih je skupština izabrala), koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

(10) U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 22.

(1) Skupština Udruge punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Skupštine Udruge.

(2) Skupština Udruge donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova, osim u slučaju glasovanja o odluci kojom se mijenja Statut kada odluke donosi natpolovičnom većinom svih članova Skupštine Udruge, te kao i u drugim slučajevima propisanim Statutom.

(3) Glasovanje je javno osim ako većina nazočnih ne odluči suprotno.

Glava VI.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 23.

(1) Predsjednik Udruge organizira i rukovodi poslovanjem Udruge, određuje visinu članarine za tekuću godinu, vodi popis svih članova Udruge, te odlučuje o primitku u pridruženo članstvo.

- (2) Predsjednik Udruge zastupa i predstavlja Udrugu i odgovara za zakonitost rada Udruge i odgovoran je za podnošenje Skupštini Udruge prijedloga godišnjeg financijskog izvješća.
- (3) Predsjednik Udruge dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- (4) Predsjednik Udruge sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge.
- (5) Mandat Predsjednika Udruge traje tri (3) godine uz mogućnost da bude ponovno biran.
- (6) Predsjednik Udruge predsjedava Upravnim odborom, te Skupštinom Udruge.
- (7) Predsjednik Udruge obavlja djelatnost predsjednika volonterski.
- (8) Predsjednik Udruge obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Udruge.

Članak 24.

- (1) Predsjednik Udruge može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:
 - na vlastiti zahtjev;
 - ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine Udruge;
 - ako djeluje protivno zakonu ili Statutu;
 - ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.
- (2) Odluku o razrješenju Predsjednika Udruge donosi Skupština Udruge na prijedlog članova Upravnog odbora ili članova Nadzornog odbora ili jedne trećine članova Skupštine Udruge.

Članak 25.

- (1) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika Udruge zamjenjuje Prvi dopredsjednik.
- (2) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Prvog dopredsjednika zamjenjuje Drugi dopredsjednik.
- (3) Uz dozvolu Predsjednika, Prvi i Drugi dopredsjednik mogu sklapati ugovore i poduzimati pravne radnje u ime i za račun udruge.

Glava VII.

UPRAVNI ODBOR

Članak 26.

- (1) Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Skupštine Udruge.
- (2) Upravni odbor čine Predsjednik Udruge, Prvi dopredsjednik i Drugi dopredsjednik.
- (3) Članovi Upravnog odbora se biraju između članova Skupštine Udruge.
- (4) Za kandidata koji nije prisutan na Izornoj skupštini predlagač uoči glasanja mora priložiti pisani pristanak na kandidaturu.
- (5) Mandat članova Upravnog odbora traje tri (3) godine uz mogućnost da budu ponovo birani.
- (6) Članovi Upravnog odbora Udruge su volonteri.

Članak 27.

(1) Upravni odbor:

- sastavlja prijedlog financijskog plana, godišnje izvješće o radu i zaključni račun;
- izrađuje prijedloge izmjena i dopuna Statuta;
- priprema zasjedanja redovne i izvanredne Skupštine Udruge te donosi njezin dnevni red;
- provodi zaključke Skupštine Udruge;
- izvješćuje članove o djelovanju i o financijskom poslovanju Udruge;
- upravlja imovinom i financijskim sredstvima Udruge;
- organizira rad Udruge sukladno djelatnostima i uspostavlja i raspušta razna radna tijela potrebna za ispunjenje ciljeva Udruge;
- izvan zasjedanja Skupštine Udruge zaprima zahtjeve za primitak u redovno članstvo;
- odlučuje o zapošljavanju i otpuštanju radnika Udruge i voditelja projekata Udruge te određuje visine njihovih plaća u skladu sa zakonima Republike Hrvatske;
- donosi etički kodeks i druge pravilnike koji nisu u nadležnosti Skupštine Udruge;
- priprema prijedloge pravilnika i drugih akata Udruge;

- odlučuje o sukobu interesa članova Udruge, osim u slučaju iz čl.31.st.11. ovoga Statuta;
- obavlja i druge poslove koje mu Skupština Udruge stavi u nadležnost kao i sve poslove koji nisu dodijeljeni kojem drugom tijelu Udruge.

(2) Upravni odbor može, u okviru vlastita vremenskog mandata, uspostaviti hijerarhiju osoblja u uredu Udruge (glasnogovornika, administrativnog tajnika, voditelja marketinga i izdavaštva, koordinatora-menadžera i drugih operativnih djelatnika) od osoba iz Upravnog odbora, redovnih i pridruženih članova, volontera, a prema potrebi posla i radnika Udruge.

(3) Sva povremena radna tijela kao i osoblje ureda odgovaraju za svoj rad Upravnom odboru i podnose mu izvješća o svojem radu prema njegovoj odluci.

(4) Upravni odbor Udruge odlučuje o sukobu interesa članova Udruge u roku od 15 dana od primitka prijedloga za odlučivanje. Na odluku Upravnog odbora Udruge o postojanju sukoba interesa član Udruge o kojem se odlučivalo ima pravo izjaviti žalbu. O žalbi odlučuje Skupština Udruge na prvom idućem zasjedanju. Odluka Skupštine o sukobu interesa je konačna. U slučaju da Upravni odbor Udruge ne donese odluku u određenom roku, postupak se obustavlja u korist člana koji tvrdi da nema sukoba interesa.

Članak 28.

(1) Sjednice Upravnog odbora saziva, pisanim ili usmenim putem, Predsjednik Udruge ili ako je on spriječen Prvi dopredsjednik.

(2) Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Upravnog odbora.

(3) Upravni odbor donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Članak 29.

(1) Članstvo bilo kojeg člana Upravnog odbora prestaje svršetkom mandata, razrješenjem ili ostavkom.

(2) Skupština Udruge može razriješiti Upravni odbor u cijelosti ili pojedine njegove članove i prije isteka mandata na koji su izabrani u slučaju neizvršavanja povjerenih obveza ili neodržavanja sjednica. Ukoliko razrješava Upravni odbor u cijelosti, Skupština Udruge tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština Udruge iste bira na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Članak 30.

(1) Članovi Upravnog odbora mogu u svako doba pisanim putem podnijeti ostavku.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Upravni odbor saziva Izvanrednu skupštinu u roku od 8

(osam) dana od primitka pisanog otpravka ostavke.

Glava VIII.

NADZORNI ODBOR

Članak 31.

- (1) Nadzorni odbor kontrolira zakonitost rada i financijskog poslovanja Udruge.
- (2) Nadzorni odbor Udruge ima tri (3) člana koji u svojstvu članova Nadzornog odbora Udruge rade volonterski.
- (3) Nakon sjednice Skupštine Udruge na kojoj su izabrani prvu sjednicu Nadzornog odbora saziva najstariji član. Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju Predsjednika Nadzornog odbora. U Nadzorni odbor mogu biti birani kandidati iz svih kategorije članstva.
- (4) Za kandidata koji nije prisutan na sjednici Skupštine Udruge predlagatelj uoči glasovanja mora priložiti pisani pristanak na kandidaturu.
- (5) Mandat članova Nadzornog odbora traje tri (3) godine, a mogu biti ponovo birani na tu funkciju.
- (6) Predsjednik Nadzornog odbora Udruge saziva sjednice Nadzornog odbora Udruge najmanje dva puta godišnje, a za pravovaljanost odlučivanja trebaju biti prisutna sva tri (3) člana. Nadzorni odbor Udruge odluke i zaključke donosi većinom glasova.
- (7) Sva su tijela i dužnosnici Udruge dužni omogućiti Nadzornom odboru Udruge uvid u sve isprave koje se tiču djelatnosti Udruge.
- (8) U slučaju manjih nepravilnosti u radu, Nadzorni odbor Udruge će pisanim putem zatražiti od Upravnog odbora da poduzme sve potrebne radnje kako bi se iste otklonile u najkraćem mogućem roku.
- (9) Nadzorni odbor podnosi izvješće Skupštini Udruge, a u slučaju većih nepravilnosti u radu obavezan je odmah predložiti Upravnom odboru sazivanje Izvanredne sjednice Skupštine Udruge.
- (10) Na prestanak članstva u Nadzornom odboru na odgovarajući način se primjenjuju odredbe čl.29. i čl.30. Statuta Udruge.
- (11) Nadzorni odbor odlučuje o sukobu interesa članova Upravnog odbora Udruge u roku od 15 dana od primitka prijedloga za odlučivanje. Na odluku Nadzornog odbora Udruge član Upravnog odbora Udruge ima pravo izjaviti žalbu. O žalbi odlučuje Skupština Udruge na prvom idućem zasjedanju. Odluka Skupštine o sukobu interesa je konačna. U slučaju da Nadzorni odbor Udruge ne donese odluku u određenom roku postupak se obustavlja u korist člana koji tvrdi da nema sukoba interesa.

Glava IX.

NADZOR

Članak 32.

(1) Svaki član Udruge može podnijeti prigovor Nadzornom odboru Udruge ako smatra da je Udruga, tijelo Udruge ili član Udruge povrijedio Statut ili drugi opći akt Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

(2) Nadzorni odbor Udruge je dužan u roku od 30 (trideset) dana od dostavljenog pisanog zahtjeva isti razmotriti i dalje shodno postupiti.

(3) Ako Nadzorni odbor Udruge ne postupi u roku iz st.2. ovoga članka, ili ako u narednom roku od 30 dana nepravilnosti ne budu otklonjene, član može podnijeti tužbu Općinskom građanskom sudu u Zagrebu radi zaštite svojih prava propisanih ovim Statutom.

Glava X.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 33.

(1) Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

(2) Spor/sukob interesa u udruzi rješava Upravni odbor.

Glava XI.

IMOVINA UDRUGE

Članak 34.

(1) Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,

- druga imovinska prava

(2) Sva prikupljena sredstva koriste se isključivo za unapređenje djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi Udruge.

Članak 35.

(1) Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnosti Udruge i na nagradu.

(2) O visini nagrade odlučuje Upravni odbor.

Članak 36.

(1) Materijalnim dobrima upravlja Upravni odbor Udruge, te o poslovanju Udruge izvješćuje Skupštinu Udruge.

(2) Redovno financijsko poslovanje odobrava Upravni odbor Udruge. U hitnim slučajevima, između dviju sjednica Upravnog odbora, odluke o financijskom poslovanju može donositi Predsjednik Udruge, o čemu na prvom sljedećem zasjedanju Upravnog odbora podnosi izvješće.

(3) Udruga imovinom upravlja u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

(4) Udruga obavlja gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti. Gospodarske djelatnosti Udruga ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe, a ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora iskoristiti za ostvarenje ciljeva utvrđenih ovim statutom

Glava XII.

PRESTANAK UDRUGE

Članak 37.

(1) Udruga prestaje odlukom Skupštine Udruge ili iz razloga propisanih Zakonom.

(2) Odluku o prestanku Udruge donosi Skupština Udruge dvotrećinskom većinom članova Skupštine Udruge.

Glava XIII.

LIKVIDACIJA UDRUGE

Članak 38.

(1) U slučaju prestanka Udruge provodi se postupak likvidacije.

(2) Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Upravni odbor.

(3) Likvidator je sukladno čl.48.st.2. Zakona o udrugama dužan u roku od 8 (osam) dana od donošenja odluke o prestanku Udruge ili od dana pokretanja stečajnog postupka, dostaviti nadležnom uredu zahtjev za upisom prestanka djelovanja Udruge u registar udruga.

(4) Likvidator je dužan postupak likvidacije provesti na način opisan u čl.49. i čl.50. Zakona o udrugama.

Glava XIV.

RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 39.

(1) Nakon što se namire vjerovnici i troškovi likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, preostala imovina Udruge se i bez posebne dodatne odluke predaje „Hrvatskom caritasu“, Zagreb, Ksaverska cesta 12a, MB: 3992659, OIB: 60100836848.

(2) Financijska sredstva koja je Udruga primila iz javnih izvora u smislu čl.32. Zakona o udrugama vraćaju u proračun iz kojega su dodijeljena.

(3) Ako se iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak iz st.1. i 2. ovoga članka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

Glava XV.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

(1) Statut je temeljni opći akt Udruge.

(2) Svi drugi opći akti moraju biti u skladu sa odredbama Statuta.

(3) Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku predviđenom za njegovo donošenje.

(4) Tumačenja odredbi Statuta daje Skupština Udruge.

(5) Statut Udruge stupa na snagu i primjenjuje se s danom donošenja.

U Zagrebu,
31.kolovoza 2015. godine

Pečat

Potpis predsjednika Udruge